



Constructiv stelt voor

AAN DE SLAG MET LEREN EN WERKEN

VOOR BEDRIJVEN



constructiv

LEREN EN WERKEN: WAT IS HET?

Door de krapte op de arbeidsmarkt hebben bouwondernemingen het vandaag de dag almaar moeilijker om bekwame arbeiders aan te werven. Zelf een jongere opleiden op de werkvloer kan hierin een oplossing bieden. Wie weet groeit de leerling wel uit tot een vaste medewerker in uw onderneming!

U wilt als zaakvoerder of zelfstandige een leerling de kneepjes van het vak aanleren? Super! Zelf een leerling opleiden heeft namelijk tal van voordelen:

- Als leerwerkplek vormt uw onderneming een onmisbare schakel tussen praktijk en onderwijs.
- U blijft op de hoogte van de laatste ontwikkelingen in het onderwijs.
- Er zijn verschillende financiële tegemoetkomingen om uw investering te vergroten.
- U draagt bij aan de professionalisering van de sector.
- Uw onderneming krijgt een positief maatschappelijk imago.

Om een leerling te kunnen opleiden, moet uw onderneming eerst erkend worden door Constructiv.

U kan deze erkenning aanvragen via de bijgevoegde procedure.



STAP 1

EEN ERKENNING AANVRAGEN

1. Een erkenning aanvragen

Een erkenning als leerwerkplek aanvragen doet u elektronisch via www.vlaanderen.be. U kan de erkenning zelf aanvragen of dit overlaten aan de school.

Bij het aanvragen van de erkenning moet de volgende informatie worden verstrekt:

1

Kies de opleiding

2

Duid een mentor aan

3

Uw bedrijf is gezond

1. Kies de opleiding die de leerling zal volgen.

- U verklaart dat de leerling de competenties van het beroep kan aanleren in de onderneming en dat de onderneming hiervoor over de nodige uitrusting beschikt.

2. Duid een mentor aan in uw bedrijf. Deze mentor:

- heeft geen relevante veroordelingen (een uittreksel van het strafregister opladen)
- is minstens 25 jaar oud (of 23 als een bewijs van vooropleiding in het beroep voorgelegd kan worden)
- heeft vijf jaar praktijkervaring (een uitzondering als een bewijs van vooropleiding in het beroep voorgelegd kan worden)
- kan een pedagogisch attest voorleggen of heeft de intentie om een mentoropleiding te volgen

3. U verklaart op eer dat uw onderneming financieel gezond is en geen veroordelingen heeft opgelopen. De bouwsector hecht veel belang aan veiligheid en welzijn. Bijgevolg zal Constructiv nagaan of uw bedrijf een veilige leerwerkplek kan aanbieden.

4

Binnen de 14 dagen na uw erkenningsaanvraag ontvangt u per e-mail een antwoord



U bent erkend

→ U kan starten met uw Overeenkomst Alternerende Opleiding (OAO) (zie verder).



U bent niet erkend

→ Als u niet akkoord gaat met deze beslissing, kan u een beroepsprocedure opstarten. We raden u echter aan om eerst contact op te nemen met ons vooraleer u beroep aantekent.

Meer informatie over het aanvragen van de erkenning is te vinden op de website van het [Departement WSE](http://www.vlaanderen.be).

2. Mentoropleiding

De mentor moet een pedagogisch attest kunnen voorleggen. Als de aangeduide mentor hier niet over beschikt, moet hij een mentoropleiding volgen. Na ontvangst van de erkenning als leerwerkplek heeft de onderneming drie maanden de tijd om de mentoropleiding in te plannen, en zes maanden de tijd om deze te volgen.

Constructiv promoot de eendaagse sectorale mentoropleiding. Voor de concrete planning van de opleiding en het ontvangen van financiële tussenkomsten kan u contact opnemen met uw regionaal Constructiv-kantoor.

Andere mogelijkheden:

- De meng-de-mentoropleiding, die zich zowel richt tot ondernemingen als tot scholen: de opleiding vindt plaats op school, samen met alle mentoren met wie de school samenwerkt. Bij interesse kan u uw school en regionaal Constructiv-kantoor contacteren.
- De mentoropleidingen die de Syntra-centra aanbieden onder de naam Estafette.

Financiële tussenkomsten:

- Als de mentor een arbeider uit PC124 is, geeft Constructiv een financiële tussenkomst voor de opleidingskost. Dit geldt ook voor de zaakvoerder wanneer deze de opleiding samen met een arbeider volgt.
- Het Vlaams opleidingsverlof (VOV) kan aangevraagd worden als tegemoetkoming voor de uurloonkost (€ 21,30 per uur)
- Cumulatief kan er een financiële tegemoetkoming vanuit de KMO-portefeuille aangevraagd worden (tot 30 % van de opleidingskost).

Als de mentor al een mentoropleiding gevolgd heeft, bezorg dan zo snel mogelijk een kopie van het attest aan uw regionaal Constructiv-kantoor.

LET OP!

Als de mentor niet over een pedagogisch attest beschikt en de mentoropleiding niet volgt, wordt de erkenning ingetrokken en stopt de overeenkomst van de leerling!

3. Aantal leerlingen dat u kan opleiden

- Het aantal leerlingen dat uw onderneming mag opleiden, wordt bepaald in functie van het aantal arbeiders dat tewerkgesteld wordt in de vestigingszetel van de onderneming:
 - o **minder dan vijf arbeiders:** één leerling
 - o **vijf tot tien arbeiders:** twee leerlingen
 - o **meer dan tien arbeiders:** twee leerlingen + een extra leerling per schijf van tien arbeiders
- Het aantal leerlingen met een OAO mag in geen geval het aantal personeelsleden van uw bedrijf overschrijden.
- Een mentor mag hoogstens één leerling begeleiden. Als u twee leerlingen wil en kan opleiden, moeten er twee mentoren aangeduid worden. Beiden moeten over het pedagogisch attest beschikken of de mentoropleiding volgen.



STAP 2

STARTEN MET OAO

Proficiat met uw erkenning als leerwerkplek!

U kunt nu een overeenkomst afsluiten met een leerling en de school (een school voor voltijds onderwijs, een centrum voor leren en werken of een Syntra-lesplaats).

1. Wat is een OAO?

Een OAO (voluit overeenkomst alternerende opleiding) is de overeenkomst die de combinatie school-leerwerkplek mogelijk maakt. Er zijn drie ondertekende partijen: de leerwerkplek, de leerling en de school.

De OAO is voor de leerling een voltijds engagement, wat binnen de bouwsector 40 uur per week inhoudt. De leerling is drie of vier dagen per week aanwezig op de leerwerkplek, de andere dagen gaat de opleiding door op school.

De leerling ontvangt een vergoeding en heeft recht op betaald verlof.

Leervergoeding (sinds januari 2022)

€ 490,60	Tijdens het eerste jaar van de alternerende opleiding
€ 541,30	Wanneer de leerling <ul style="list-style-type: none"> • het 1e jaar van de alternerende opleiding met succes beëindigd heeft • of de 2e graad van het secundair onderwijs met succes beëindigd heeft
€ 583,60	Wanneer de leerling <ul style="list-style-type: none"> • het 2e jaar van de alternerende opleiding met succes beëindigd heeft • of het 1e jaar van de 3e graad secundair onderwijs met succes beëindigd heeft • of de kwalificatiefase van het buitengewoon onderwijs (opleidingsvorm 3) met succes beëindigd heeft

Vakantieregeling (vanaf 1 september 2019)

Elke leerling met een OAO volgt vanaf het schooljaar 2019-2020 de traditionele schoolvakanties (de herfst-, kerst-, kros-, paas- en zomervakantie). Het is dus niet langer zo dat de leerling tijdens deze periodes voltijds naar de werkplek gaat. Deze vakantieperiodes zijn onbetaald verlof, tenzij de leerling reeds enkele dagen betaald verlof en inhaalrust heeft opgebouwd.

Meer informatie over de OAO kunt u vinden op de website van het [Departement WSE](#).

2. Een overeenkomst sluiten

A U kent al een leerling

1. Maak een afspraak met de trajectbegeleider van de school en spreek duidelijk af wat de wederzijdse verwachtingen zijn (bv. wat kan aangeleerd worden op de werkloer en op school, wat is de voorkennis van de leerling)
2. Maak een overeenkomst op met de school en de leerling.

B U kent nog geen leerling

Neem dan contact op met een school! Dit kan bijvoorbeeld met:

- een school voltijds onderwijs
- een centrum voor leren en werken
- een Syntra-lesplaats

Zoek een school in je buurt via de website [Duaal leren](#) of neem contact op met uw [regionaal Constructiv-kantoor](#).

3. Praktische zaken

- Maak goede afspraken met de leerling en de school:
 - o Overloop het opleidingsprogramma en het uurrooster met de school.
 - o Overloop het arbeidsreglement met de leerling. Denk aan:
 - aanvangs- en einduur, ophaalplaats
 - gebruik van gsm
 - rookpauzes
 - contactpersoon in geval van ziekte
 - persoonlijke beschermingsmiddelen en kledij
 - o Neem [het onthaalkader](#) door in functie van alternerend leren.
 - o Ontdek snel onze [Gouden tips](#) om de communicatie tussen u als werkgever en de school te verbeteren!
- Administratieve zaken:
 - o Bezorg een exemplaar van de overeenkomst aan uw sociaal secretariaat.
 - o Breng de Dimona-aangifte in orde.
 - o Geef de leerling bij uw ongevallenverzekering aan als werknemer.
 - o Vraag een RSZ-nummer aan als u er nog geen heeft.
 - o Maak een risicoanalyse en een werkpostfiche op en ga na of de leerling gezondheidstoezicht nodig heeft.
 - o Zorg dat u aangesloten bent bij een Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (EDPBW). Dit is een wettelijke verplichting, ook voor zelfstandigen die een leerling opleiden¹.



¹ Een EDPBW is een organisatie die de wettelijke opdracht heeft om de werkgever bij te staan bij het uitwerken van preventie maatregelen. Deze maatregelen zorgen ervoor dat de leerling extra bescherming krijgt op het werk. Leerlingen zijn vaak onervaren en hebben een beperkt inzicht in de arbeidsrisico's. Hierdoor zijn ze kwetsbaar. Meer informatie over welzijn op het werk vindt u in de [gids voor startende ondernemingen](#).

STAP 3

TIJDENS DE OAO

1. Ondersteunende maatregelen

Vergeet niet na te gaan welke ondersteunende overheidsmaatregelen voor u van toepassing kunnen zijn. Dankzij dergelijke maatregelen daalt immers de opleidingskost van een leerling.

- Als werkgever komt u in aanmerking voor een vermindering van de patronale RSZ-bijdragen van de:
 - o [leerling](#): maximaal € 1.000 per kwartaal voor de volledige duur van de overeenkomst
 - o [mentor](#): maximaal € 800 per kwartaal als de mentor een werknemer is en over een pedagogisch attest beschikt
- Vraag tijdig uw [stagebonus](#) aan en wijs de leerling erop dat hij een startbonus kan krijgen. De aanvraag moet binnen de vier maanden na het einde van het schooljaar ingediend worden. De bonus bedraagt zowel voor u als werkgever als voor de leerling € 500 voor de eerste twee jaar en € 750 voor het laatste opleidingsjaar.
- Bij Constructiv kunt u terecht voor inhoudelijke ondersteuning in verband met:
 - o het [onthaal](#) van de leerling
 - o het veiligheids- en welzijnsbeleid
 - o het opleidingsbeleid

Contacteer uw [regionaal Constructiv-kantoor](#) om de mogelijkheden te overlopen.

2. Specifieke zaken voor de bouwsector

- **Weerverlet**
 - o De overeenkomst met de leerling wordt geschorst voor de duur van de tijdelijke werkloosheid en de leerling wordt in tijdelijke werkloosheid geplaatst. Als het weerverlet op een lesdag valt, volgt de leerling gewoon les en hoeft de overeenkomst niet geschorst te worden.
 - o Bij tijdelijke werkloosheid bezorgt u uw leerling een controleformulier C3.2A waarmee deze de dagen tijdelijke werkloosheid kan (laten) registreren volgens de procedure die geldt voor bouwvakarbeiders.
- **Construbadge**
 - o Personen die actief zijn binnen het paritair comité van de bouwsector, ontvangen hun persoonlijke Construbadge. Deze kaart wordt automatisch verstuurd naar het adres van de leerling wanneer de Dimona-aangifte in orde is gebracht
- **Inhaalrustdagen**
 - o De leerling bouwt voor elke gepresteerde maand een inhaalrustdag op. Deze dagen kunnen opgenomen worden tijdens de schoolvakanties. Voor deze dagen behoudt de leerling dus de leervergoeding.
- **Reiskosten**
 - o De onderneming komt tussen in de verplaatsingskosten.
 - o De leerling heeft recht op de mobiliteitsvergoeding.

3. Competenties aanleren op een andere plaats

Het gebeurt regelmatig dat de leerwerkplek niet kan instaan voor het aanleren van alle competenties en vaardigheden die een leerling tijdens de opleiding moet leren. In dat geval zijn er de volgende oplossingen:

- De opleiding spreiden over verschillende ondernemingen
- De leerling tijdens een korte periode enkele competenties bij een andere werkgever laten aanleren
- De school laten instaan voor het aanleren van deze competenties
- Samen met de school een oplossing zoeken binnen het aanbod van:
 - o VDAB
 - o leerlingenopleidingen van Constructiv (samen met andere leerlingen en hun leerkracht)
 - o werknemersopleidingen van Constructiv (samen met een van uw arbeiders)

Voor meer informatie over opleidingen en sectorale tussenkomsten kan u contact opnemen met uw regionaal Constructiv-kantoor.

STAP 4**WAT NA DE OAO?**

Als u de jongere aanwerft als bouwvakarbeider en deze jonger is dan 27, kan u een [Bouwingroeibaan](#) opstarten.

U voorziet dan een mentor voor de jongere, stippelt een opleidingstraject uit en organiseert een functioneringsgesprek na een half jaar. Als beloning voor dit engagement ontvangt u een premie van € 1.000. Ook voor de jongere is een premie voorzien.

Voor meer informatie rond opleidingen en sectorale tussenkomsten kan u contact opnemen met uw regionaal Constructiv-kantoor.





constructiv

Meer info?

Contacteer uw regionaal Constructiv-kantoor!

REGIONAAL CONSTRUCTIV-KANTOOR

ANTWERPEN

Theodoor Van Rijswijkplaats 8 bus 4
2000 Antwerpen

t 03 224 78 10
f 03 224 78 19

ant@constructiv.be

REGIONAAL CONSTRUCTIV-KANTOOR

BRUSSEL

Sint-Jansstraat 2
1000 Brussel

t 02 209 67 63
f 02 210 03 37

bru@constructiv.be

REGIONAAL CONSTRUCTIV-KANTOOR

LIMBURG

Bouwcampus
Wetenschapspark 33
3590 Diepenbeek

t 011 30 12 40
f 011 22 63 19

lim@constructiv.be

REGIONAAL CONSTRUCTIV-KANTOOR

OOST-VLAANDEREN

Tramstraat 59
9052 Zwijnaarde

t 09 338 55 10
f 09 338 55 19

ovl@constructiv.be

REGIONAAL CONSTRUCTIV-KANTOOR

VLAAMS-BRABANT

Dreefstraat 8
3001 Leuven - Heverlee

t 016 27 04 00
f 016 27 04 09

vlb@constructiv.be

REGIONAAL CONSTRUCTIV-KANTOOR

WEST-VLAANDEREN

Kortrijksestraat 389 B
8500 Kortrijk

t 056 24 55 40
f 056 24 55 45

wvl@constructiv.be



www.constructiv.be